**ŞABANÖZÜ ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ**

2014-2015 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI

HAZİRAN (1-15 HAZİRAN 2015 ) DÖNEMİ

**MESLEKİ EĞİTİM ÇALIŞMA PROGRAMIDIR**.

Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ilgili maddesi;

**MADDE 87**- (1) Ortaöğretim kurumlarında görevli yönetici ve öğretmenler, derslerin kesimi tarihinden temmuz ayının ilk iş gününe, eylül ayının ilk iş gününden derslerin başlangıç tarihine kadar geçen sürelerde kadrolarının bulunduğu/görevlendirildikleri okulda mesleki çalışma yaparlar. Mesleki çalışma programı okul müdürlüğünce hazırlanır ve çalışma öncesinde yönetici ve öğretmenlere duyurulur.

(2) Bu çalışmalarda;

a) Yönetici ve öğretmenlerin; genel kültür, özel alan ve pedagojik formasyon konularında, bilgilerini arttırıcı faaliyetler yapılır.

b) Yeni beceriler kazandırmaya, eğitim ve öğretimde karşılaşılan problemlere çözüm yolları bulmaya, öğrencinin ve çevrenin ihtiyaçlarına göre plan ve programlar hazırlamaya yönelik faaliyetler yapılır.

c) Öğretim programları, mevzuat ve uygulamalarla ilgili inceleme ve değerlendirme yapılır.

ç) Öğretmenler Kurulu, zümre öğretmenler kurulu toplantılarıyla bunlarla ilgili iş ve işlemler yapılır.

d) Eğitim ve öğretim yılı değerlendirmesiyle yeni öğretim yılında uygulanacak yıllık çalışma programı, iş takvimi ve iş bölümüyle ilgili hazırlıklar yapılır.

(3) Mesleki çalışmalardan azami verim elde edilebilmesi için okulun ve çevrenin ihtiyaçlarına göre, eğitim ve öğretimle ilgili diğer konularda da mesleki çalışma yapılabilir. Bu çalışmalar okul ortamının dışında ilgili eğitim ortamları veya işletmelerde de yapılabilir.

(4) Mesleki çalışmalarda ödenecek ücretle ilgili hususlarda 1/12/2006 tarihli ve 2006/11350 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar doğrultusunda işlem yapılır.

|  |
| --- |
| **HAZİRAN 2015 MESLEKİ ÇALIŞMA” PROGRAMI** |

**A**[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)**ETKİNLİĞİN DAYANAĞI :** Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)

**B**[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)**ETKİNLİĞİN ADI :** Eğitimcilerin  Haziran 2015 Mesleki Çalışmaları[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)

**C**[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)**ETKİNLİĞİN AMAÇLARI:**

1[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html) Eğitimin niteliğini geliştirmek ve derslerin öğretimindeki verimliliği arttırmak,

2[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html) Alan bilgisi ve öğretimi konusunda öğretmenlerin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak,

3. Derslerin işlenişinde uygulanan yöntem ve teknikler, kullanılan öğretim materyalleri ile ölçme ve değerlendirme kriterlerinde öğretmenlerin bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmalarını sağlamak,

4. Derslerin işlenişinde karşılaşılan sorunları tespit etmek ve bu sorunlara yönelik çözüm önerileri geliştirmek,

5. Eğitim-öğretim uygulamalarındaki iyi örneklerin paylaşılmasını sağlayarak özgün çalışmaları geliştirmek,

**D**[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)**ETKİNLİĞİN SÜRESİ**

· Mesleki çalışmaların süresi 40 saattir. Çalışma takvimi Ek’teki tablolarda verilmiştir.

**E**[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)**ETKİNLİĞİN HEDEF KİTLESİ**

· Ortaöğretim kurumlarında görev yapan tüm öğretmenleri[.](http://www.ajanskamu.com/haber/mebden-ogretmenlere-seminer-donemi-yazisi_h64574.html)

|  |
| --- |
| ORTAÖĞRETİM KURUMLARI  **MESLEKİ ÇALIŞMA PROGRAMI**  (Tüm Branşlar) |

**A. ETKİNLİĞİN İÇERİĞİ VE HER BİR DERS İÇİN MÜZAKERE EDİLECEK KONULAR**

1. **Öğretim Programı ve Kazanımlar:** Dersin, öğretim programındaki amaç ve kazanımların ne ölçüde gerçekleştirildiği, hedeflenen amaçlara/kazanımlara ulaşılmasında ne gibi sorunlarla karşılaşıldığının müzakere edilmesi

2. **Öğretim Yöntem ve Teknikleri:** Derslerin öğretiminde kullanılan öğretim yöntem, teknik ve metotları ile örnek ders işlenişlerinin paylaşılması

3. **Öğretim Materyalleri:** Ders konularının öğretiminde eğitim teknolojilerinden yararlanma, materyal kullanımı, paylaşımı ve bu materyallerin değerlendirilmesi

4. **Sosyal Kültürel Etkinlikler:** Derslerde verimliliği artırmak için yapılan okul içi ve dışı sosyal-kültürel etkinliklerin değerlendirilmesi

5. **Sınıf Yönetimi ve Akademik Başarı:** Sınıf yönetimi; derslerin işlenişi sürecinde yaşanılan sorunlar ve çözüm önerileri, Öğrencilerin ilgisini arttırmak ve eğitimdeki akademik başarı düzeyini yükseltmek için yapılabilecek çalışmalar

6. **Ölçme ve Değerlendirme:** Derslerin özelliklerine göre kullanılabilecek ölçme ve değerlendirme kriterlerinin ve tekniklerinin görüşülmesi

7. **Mesleki Gelişim:** Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimleriyle ilgili yapmaları gereken çalışmalar, başvurabileceği kaynaklar (kitap, dergi, makale, eğitim materyalleri, CD ve internet adresleri v.s.) ile öğrencilerin istifade edeceği yardımcı kaynakların (Kitap, dergi, makale, CD, internet v.s.) tespit edilmesi, değerlendirilmesi

**B. HAFTALIK ÇALIŞMA TAKVİMİ**

**Ortaöğretim Yönetmeliğinin değişmesiyle ders kesimde artık ortalama yükseltme ve sorumluluk sınavları yapılmayacağından (Sorumluluk Sınavları Eylül - Şubat ayında yapılıyor)  İlköğretimde olduğu gibi Ortaöğretimdeki öğretmenler de artık Haziran ve Eylül ayında mesleki çalışmalara katılarak kendilerini yenileme fırsatını bulacaklardır.**

**Bu nedenle okul müdürü tarafından önceden hazırladığı  öğretmenlerin Haziran–2015 ayında yapacakları mesleki çalışma konuları aşağıya çıkarılmıştır.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Adı ve Soyadı** | **Unvanı** | **Mesleki Çalışma Konu başlıkları** | **Tarih ve Saat** | **İmzası** |
| **1** | **Hidayet ÇINAR** | **Okul Müdürü** | **Öğretmenlerle birlikte Mesleki Çalışma Programının belirlenmesi** | **15/06/2015**  **PAZARTESİ**  **09.00 – 12.00** |  |
| **2** | **Bilal ÜNÜGÜR** | **Kimya** | **Öğrenci başarısızlığın nedenleri ve çözüm önerileri. (Sunum)** | **16/06/2015**  **SALI**  **09.00 – 12.00** |  |
| **3** | **Ahmet BOZDEMİR** | **Müdür Yardımcısı** | **Sosyal etkinlikler yönetmeliği ile ilgili öğretim yılı içinde yapılacak çalışmalar, hazırlanacak planlar (Sunum)** | **17/06/2015**  **ÇARŞAMBA**  **09.00 – 12.00** |  |
| **4** | **ZÜMRE ÖĞRETMENLERİ** | **Branş Öğretmenleri** | **Yıl Sonu Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantısı** | **18/06/2015**  **PERŞEMBE**  **09.00 – 09.45** |  |
| **5** | **Ahmet BOZDEMİR** | **Müdür Yardımcısı** | **Yıl Sonu Zümre Başkanları Öğretmenler Kurulu Toplantısı** | **18/06/2015**  **PERŞEMBE**  **10.00 –** **10.45** |  |
| **6** | **Ahmet BOZDEMİR** | **Müdür Yardımcısı** | **Okul başarısını artırmak için hangi çalışmalar yapılabilir? (Sunum)** | **18/06/2015**  **PERŞEMBE**  **11.00 – 12.00** |  |
| **7** | **Mustafa YÜKSEL** | **Bilişim Teknolojileri** | **Günümüzde öğretmenin değişen rolleri nelerdir? (Sunum)** | **19/06/2015**  **CUMA**  **11.00 – 12.00** |  |
| **8** | **Alper AKARSU** | **Bilişim Teknolojileri** | Eğitim öğretim süreçlerine velilerin katılımının artırılması için ne gibi çalışmalar yapılabilir? (Sunum) | **22/06/2015**  **PAZARTESİ**  **09.00 – 12.00** |  |
| **9** | **Osman İNCE** | **Tarih** | **Değişen okul rolleri nelerdir? (Sunum)** | **23/06/2015**  **SALI**  **09.00 – 12.00** |  |
| **10** | **Yusuf ŞERBETCİ** | **Elektrik – Elektronik Teknolojileri** | **Öğrencilerde  toplumsal duyarlılığı nasıl geliştirebiliriz? (Sunum)** | **24/06/2015**  **ÇARŞAMBA**  **09.00 – 12.00** |  |
| **11** | **Hatice KUYUCU** | **Rehberlik** | **Öğrencilerde  toplumsal duyarlılığı nasıl geliştirebiliriz? (Sunum)** | **25/06/2015**  **PERŞEMBE**  **09.00 – 11.00** |  |
| **12** | **Alper AKARSU** | **Bilişim Teknolojileri** | **Proje Hazırlama Teknikleri ve Proje Hazırlama Basamakları. (Sunum)** | **26/06/2015**  **CUMA**  **11.00 – 12.00** |  |

**Açıklama:**

**1- İlk hafta Bakanlıkça düzenlenecek uzaktan eğitim olması durumunda   2.hafta birden  fazla öğretmen konusunu sunacaktır.**

**2- Her öğretmen geniş bir araştırma ve görevi sırasında edindiği Tecrübelerini de katarak sunu hazırlayarak konusunu anlatacaktır.**

**3- Mesleki çalışma konuları iyi bir araştırma ve düşünme neticesinde hazırlanmıştır.**

**4- Her gün 09.00 – 12.00 saatleri arası mesleki çalışma faaliyeti yapılacaktır.**

**5- Tüm öğretmenlere her gün için 3 (üç) saat ücret tahakkuk edecektir.**

**6- Mesleki çalışma faaliyetlerine Yönetici ve Öğretmenlerin katılması zorunludur.**

**7- Özürsüz olarak bu faaliyetlere katılmayanlar hakkında Disiplin Hukuku uygulanacaktır.**

**8- Mesleki çalışmalar 33 (otuz üç) adet faaliyetten oluşmaktadır.**

**9- Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 87. inci Maddesi gereği; İki hafta sürecek olan 2015 Yılı Haziran ayı (Temmuz ayının ilk iş gününe kadar) Mesleki Çalışma programında her gün bir Müdür Yardımcısı Nöbetçi Müdür yardımcısı olarak görev yapacak olup görevlendirmeyi Müdür Başyardımcısı düzenleyecek ve Müdürlük Makamından onay alacaktır.**

**10-Tüm öğretmenlerimizin yapacakları titiz  çalışmalarında  başarılar dilerim.**

**11-Tüm öğretmenler 09.00’da okulda hazır bulunacak ve 12.00’da çıkış yapacaktır.**

**15.06.2015**

**Hidayet ÇINAR**

**Okul Müdür V.**